



**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA
VERBALE N. 14 del 13 DICEMBRE 2024
MANDATO 2021 - 2025**

Consigliere	sez	P	A	Consigliere	sez	P	A
ZALTIERI MANUELA - Presidente	A	X		FERRAGUTI PAOLA	A	X	
GHEZZI GIULIA - Vicepresidente	B	X		LURIDIANA CLAUDIA	B	X	
REGONDI SIMONA - Segretaria	A	X		MAZZOLENI FERRACINI BENEDETTA	A		X
BIANCHI MARIA CECILIA - Tesoriera	A	X		ROZZA FLAVIO	B	X	
ALBERICI SARA	B	X		TURETTI EGIDIO SAURO	A	X	
AMATO TATIANA	B	X		VAN WESTERHOUT ELENA	A	X	
CARERA ANGELA MONICA	A	X		ZARA SONIA	A	X	
DEPONTI MICHELE	B	X					

Totale presenti: 14 Sez. A: 8 Sez. B: 6

Totale assenti: 1 Sez. A: 1 Sez. B: 0

Assenti giustificati: 1 Assenti ingiustificati: 0

Il verbale, costituito di n. 11 pagine, oltre gli allegati, è redatto dalla Segretaria Simona Regondi.

Si evidenzia che laddove non è diversamente espresso il Consiglio approva per voto unanime.

Il Consiglio, in seduta ordinaria si svolge in presenza presso la sede di Via Mercadante 4, Milano.

Alle ore 15,04 raggiunto il numero legale, si apre la seduta convocata dalla Presidente del Consiglio Regionale Manuela Zaltieri.

Hanno comunicato l'assenza alla riunione odierna i Consiglieri: Mazzoleni.

Al momento dell'apertura dei lavori sono assenti i Consiglieri: Alberici (ingresso 16.35)

Durata effettiva del Consiglio 250 minuti (dalle 15.05 alle 19.15).

80% del Consiglio (200 minuti).

Consiglieri che non hanno raggiunto l'80%: Alberici, Rozza, Zara



Si conferma il seguente Ordine del Giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 13 del 11/11/2024**
2. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti**
3. **Delibere e Atti di indirizzo**
 - a) **Ratifica determine di pubblicazione sanzioni CTD**
 - b) **Approvazione Piano dell'Offerta Formativa 2025**
 - c) **Nomina coordinatori gruppi tematici e territoriali**
 - d) **Nomina referenti tavoli interistituzionali**
 - e) **Scadenza termini di prescrizione inadempienze FC – triennio 2017/19**
 - f) **Sospensioni amministrative morosità due annualità**
 - g) **Sottoscrizione convenzione Cattolica per ricerca Tirocini di adattamento**
4. **Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale**
 - a) **Presentazione studio di fattibilità lavori sede**
 - b) **Liquidazione finanziamento progetto PNRR - PA digitale 2026**
5. **Delibere di spesa**
 - a) **Ratifica determine presidenziali per affidamenti diretti su Traspare**
 - b) **Preventivi gruppi tematici e territoriali**
 - c) **Approvazione preventivi consulenti e fornitori anno 2025**
6. **Comunicazioni della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:**
 - a) **Richieste di patrocinio**
 - b) **Richieste di convenzione - triennio 2023/25**
 - c) **Approvazione attribuzioni crediti eventi e attività formative**
 - d) **Richieste di esonero**
 - e) **Richieste riconoscimento crediti ex-post**
 - f) **Regolarizzazione durata e rettifica rilevazione presenze eventi**
7. **Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza e contatti con enti/istituzioni**
 - a) **Aggiornamento Conferenza dei Presidenti e Conferenza nazionale sulla FC**
 - b) **Aggiornamento Fiera dell'Orientamento – Bergamo, 29/30 novembre 2024**
 - c) **Aggiornamento preparazione Convegno “La Legittimità dell’Intervento dei Servizi di Protezione minori: dal processo mediatico al processo giuridico” – Palazzo Reale 10/02/2025**
 - d) **Convegno “Trent’anni del CROAS Lombardia” prime riflessioni**
 - e) **Modifica calendario Consigli 2025**
8. **Comunicazione consiglieri**
9. **Comunicazioni commissione deontologica**
 - a) **Esposizione panoramica delle segnalazioni di aggressività anno 2024 (Deponti)**
10. **Incarichi di rappresentanza**
 - a) **Partecipazione Presidente alla Presentazione del libro "Raccontare il sociale attraverso l'arte" – Bergamo, 25 novembre 2024**
 - b) **Partecipazione come relatrice “Le procedure di sfratto: ruoli e funzioni delle istituzioni coinvolte” formazione Città Metropolitana – Milano 13 gennaio**
 - c) **Partecipazione della consigliera Zara come formatrice al corso base di Formazione per Curatori Speciali che si terrà tra gennaio e maggio 2025 organizzato dalla Camera Minori e Famiglia di Brescia**
11. **Varie ed eventuali**



1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 13 del 11/11/2024

Il verbale viene approvato senza modifiche, con l'astensione degli assenti alla seduta precedente (Turetti e Carera), adottando la **delibera n. 277/2024**.

2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

La Segretaria, in qualità di responsabile dei procedimenti di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'albo, relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria esperita, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
 - viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni dall'albo;
 - dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti;
 - verificati i requisiti di cui al DPR n.14/87, alla Legge n.84/93, al D.M. n.615/94, al D.P.R. n.328/01 e s.m.i.;
- delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti dall'albo:

SEZIONE B

Nuove iscrizioni

Andriotto Riccardo	con il n.	8199
Finazzi Raffaella	con il n.	8200
Fontanella Lia	con il n.	8201
Moltrasio Matilde	con il n.	8202
Perazzolo Alessandra	con il n.	8203
Pizzali Alessia	con il n.	8204
Russo Francesca	con il n.	8205
Ballardini Giada	con il n.	8210

Iscrizioni per trasferimento

Carone Nicoletta	con il n.	8206	Proveniente da OAS Puglia
Marulli Giulia	con il n.	8207	Proveniente da OAS Puglia
Terrazzano Concetta	con il n.	8208	Proveniente da OAS Campania
Villa Elena	con il n.	8209	Proveniente da OAS Emilia-Romagna
Luciani Francesca	con il n.	8211	Proveniente da OAS Abruzzo
Marchio GERALDO	con il n.	8212	Proveniente da OAS Calabria
Orvieto Paola	con il n.	8213	Proveniente da OAS Calabria

Nulla osta al trasferimento

Amolaro Alice	con il n.	7553	presso OAS Piemonte
Canitano Riccardo	con il n.	4039	presso OAS Toscana
Infurna Sara	con il n.	7336	presso OAS Sicilia
Petrillo Concetta	con il n.	7487	presso OAS Emilia-Romagna

Cancellazioni

Bianchi Paola	con il n.	7697	dec. il 11/12/2024
Congias Fabiola Tiziana	con il n.	5312	dec. il 24/03/2020
Corso Cabrini Ilaria	con il n.	6237	dec. il 02/12/2024



Figini Chiara	con il n.	3779	dec. il 06/12/2024
Giancola Claudio Gaetano	con il n.	4807	dec. il 28/11/2024
Lena Bianca	con il n.	4735	dec. il 06/12/2024
Mandara Alessandra	con il n.	5010	dec. il 09/12/2024
Montalbano Ilaria	con il n.	4597	dec. il 11/12/2024
Nava Veronica	con il n.	6679	dec. il 11/12/2024
Scaglia Elisa	con il n.	5875	dec. il 13/11/2024
Senatore Emanuela	con il n.	7467	dec. il 03/12/2024

Cancellazioni per trasferimento

Labate Sharon	con il n.	8073	presso OAS Puglia - dec. il 27/11/2024
Mastorci Alice	con il n.	7888	presso OAS Liguria - dec. il 22/11/2024

SEZIONE A

Iscrizioni per riconoscimento titolo estero

Balbi Marina Luciana	con il n.	3477
-----------------------------	-----------	-------------

Iscrizioni per passaggio in sezione A

Schiavello Annalisa	con il n.	3478
----------------------------	-----------	-------------

Nulla osta al trasferimento

Basso Letizia	con il n.	3401	presso OAS Basilicata
Piccioni Maria Gaia	con il n.	3256	presso OAS Trentino-Alto Adige

Cancellazioni

Airaghi Giuseppina	con il n.	1017	dec. il 31/12/2024
Berto Morena	con il n.	1164	dec. il 12/12/2024
Codazzi Sibilla	con il n.	1451	dec. il 20/11/2024
Fronteddu Sebastiana	con il n.	1754	dec. il 28/11/2024
Labaa Renata	con il n.	563	dec. il 04/12/2024
Lorenzini Roberta	con il n.	667	dec. il 10/12/2024
Odinelli Elisa	con il n.	559	dec. il 13/12/2024
Politi Laura	con il n.	2395	dec. il 09/12/2024
Polo Daniela	con il n.	669	dec. il 13/12/2024
Proserpio Reginella	con il n.	364	dec. il 12/11/2024
Raciti Maria Giustina	con il n.	926	dec. il 13/11/2024
Tanzi Doriana	con il n.	377	dec. il 09/12/2024
Vegetti Federico	con il n.	2794	dec. il 10/12/2024
Viero Anna Teodolinda	con il n.	175	dec. il 11/12/2024
Zambotti Nicoletta	con il n.	2850	dec. il 05/12/2024

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 278/2024**.

Con successiva e separata votazione si approva l'immediata eseguibilità.



La Segretaria informa circa il decesso di una iscritta avvenuto nel 2020 e di cui si è appena avuto notizia, il Consiglio dispone la cancellazione dall'albo, il discarico presso l'Agenzia delle Entrate per gli anni 2020 – 2021 – 2022 – 2023 – 2024 delle quote non versate e la comunicazione al CTD per annullare eventuali procedimenti disciplinari.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 279/2024**.

3. Delibere e Atti di indirizzo

a) Ratifica determine di pubblicazione sanzioni CTD

La Segretaria illustra le determine presidenziali assunte, allo scadere dei tempi di ricorso, per la pubblicazione sull'albo dei singoli provvedimenti disciplinari emessi dal CTD, come da tabella che segue:

N. DB	Delibera CTD del	Fascicolo procedimento disciplinare	Sanzione disciplinare	Data notifica	Term. per ricorso	N. determ. Presid.	Inizio pubblicaz. su albo	Fine pubblicaz. su albo
98	06/09/24	OMISSIS	censura (ann. di 1 anno)	16/09/24	15/11/24	102	18/11/2024	18/11/2025
220	13/09/24	OMISSIS	sospensione di 14 gg. (ann. 30 gg.)	21/09/24	20/11/24	103	21/11/2024 (sospeso dal 21/11/24 fino al 05/12/24)	23/12/2024

Il Consiglio ratifica adottando la **delibera n. 280/2024**.

Con successiva e separata votazione si approva l'immediata esecutività.

b) Approvazione Piano dell'Offerta Formativa 2025

La Vicepresidente condivide su schermo e legge la bozza del POF invitando i Consiglieri a segnalare eventuali errori o dimenticanze.

Il POF, integrato dalle note emerse, viene allegato al presente verbale come parte integrante del documento.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 281/2024**.

c) Nomina coordinatori gruppi tematici e territoriali

Viene segnalato un avvicendamento nel gruppo Città Metropolitana, la dottoressa Squartini, pur rimanendo nel gruppo, lascia il coordinamento a favore della dottoressa Gabrieli dipendente del comune di Milano.

Non essendoci la certezza rispetto alle nomine di altri gruppi si rinvia la delibera al Consiglio di gennaio.

Nel frattempo si invieranno a tutti i gruppi le richieste di conferme/nomine di coordinatori. **Delibera rinviata.**

d) Nomina referenti tavoli interistituzionali

Viene proiettata la griglia di sintesi dei nominativi, in assenza di variazioni vengono confermati i referenti del 2024.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 282/2024**.

e) Scadenza termini di prescrizione inadempienze FC – triennio 2017/19

La Presidente informa che, data la quantità di segnalazioni di inadempienze e di violazione del codice deontologico, la tempistica per l'invio degli ultimi 61 diffidati al CTD sono slittati e si potrebbe incorrere nella prescrizione dei termini. Sono tuttavia incorso le ultime verifiche con la consulente legale dell'Ordine in quanto i termini potrebbero coincidere con la data ultima di possibilità di caricamento dei crediti (30 aprile 2020) e non coincidere quindi con l'anno solare.

Si attende quindi la consulenza richiesta per deliberare le eventuali prescrizioni. **Delibera rinviata**

Ore 16.33 il consigliere Rozza lascia la riunione.

Ore 16.35 la consigliera Alberici prende parte ai lavori.



a) Sospensioni amministrative morosità due annualità

N.	Cognome	Nome	N.	Cognome	Nome	N.	Cognome	Nome
1	OMISSIS	OMISSIS	7	OMISSIS	OMISSIS	13	OMISSIS	OMISSIS
2	OMISSIS	OMISSIS	8	OMISSIS	OMISSIS	14	OMISSIS	OMISSIS
3	OMISSIS	OMISSIS	9	OMISSIS	OMISSIS	15	OMISSIS	OMISSIS
4	OMISSIS	OMISSIS	10	OMISSIS	OMISSIS	16	OMISSIS	OMISSIS
5	OMISSIS	OMISSIS	11	OMISSIS	OMISSIS	17	OMISSIS	OMISSIS
6	OMISSIS	OMISSIS	12	OMISSIS	OMISSIS	18	OMISSIS	OMISSIS

La Segretaria informa che vi è un dubbio interpretativo sul regolamento rispetto alle modalità di reintegro dalla sospensione per cui verrà inviato un quesito al nazionale chiedendo delucidazioni se con la frase “*fino alla regolarizzazione della posizione dell’iscritto*”, s’intenda che l’iscritto debba versare le quote degli anni che hanno portato alla sospensione (dal 2021 in poi), oppure tutto il debito pregresso.

Il Consiglio approva, adottando le **delibere dalla n. 284.1/2024 alla n. 284.18.**

b) Sottoscrizione convenzione Cattolica per ricerca Tirocini di adattamento

Si riprende in esame la proposta avanzata dal Centro di Ricerca Sociale dell’Università Cattolica di Milano di formalizzare il rapporto di collaborazione scientifica già avviato nel corso del 2024 per la realizzazione di un progetto di ricerca e di studio su “Il tirocinio d’adattamento per il riconoscimento del titolo di studio per l’accesso alla professione di assistente sociale”. Il Consiglio è favorevole alla sottoscrizione dell’accordo la cui durata è collegata alla conclusione delle attività di ricerca in questione, prevista entro il 31 marzo 2025 e designa la Consiglieria Van Westerhout come referente scientifico dell’Ordine.

La stessa Consiglieria solleva l’attenzione circa la difficoltà di reperire postazioni per far svolgere tirocinio ai colleghi stranieri che abbiano preso il titolo all’estero. Il Consiglio accoglie inoltre la proposta di organizzare un seminario di presentazione dei dati emersi dalla ricerca sui tirocini di adattamento presso la sede dell’Università Cattolica entro fine marzo 2025.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 283/2024.**

c) Ratifica determina presidenziale per Passaggio alla nuova piattaforma unica per la gestione dell’Albo

La Segretaria informa che nei giorni precedenti al consiglio si è reso necessario confermare l’adesione alla nuova piattaforma unica di gestione per l’albo e la formazione continua già discussa più volte in seno al Consiglio ed è quindi stata redatta una determina presidenziale che deve essere oggi ratificata dal Consiglio

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 285/2024.**

4. Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale

a) Presentazione studio di fattibilità lavori sede – predisposizione affidamento diretto per la predisposizione del progetto preliminare

La Tesoriera riferisce al Consiglio l’invio, da parte del Dott. Ing. Alessandro Palestri del documento relativo allo Studio di Prefattibilità Adeguamento normativo della sede del CROAS. Lo studio è suddiviso in capitoli:

- Abbattimento barriere architettoniche
- Lavori edili (protezione parapetti finestre, vetri porte interne, sostituzione serramenti esterni, opere interne di risanamento, opere richieste dalla proprietà)
- Impianto di climatizzazione (stato di fatto, stato di progetto, progetto impianto)
- Impianto elettrico
- Impianto antincendio

Nello studio sono previsti tutti i lavori di adeguamento che dovrebbero essere effettuati ma non sono contenuti i costi.



La Consiglieria Carera ricorda che, il nuovo Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 all'art. 41 "Livelli e contenuti della progettazione" prevede che la progettazione in materia di lavori pubblici sia articolata in due livelli di approfondimenti tecnici successivi:

- Progetto di fattibilità tecnico – economica
- Progetto esecutivo.

Su proposta della Tesoriera e della Presidente il Consiglio decide chiedere al Dott. Ing. Alessandro Palestri il Progetto di fattibilità tecnico – economica (come previsto dalla lettera d'incarico) con i requisiti tecnico funzionali ed i costi previsti nel rispetto dei vincoli esistenti.

Seguirà il progetto esecutivo in coerenza con il Progetto di fattibilità tecnico – economica che determinerà in ogni dettaglio (architettonico, strutturale e impiantistico) i lavori da realizzare, il relativo costo previsto e il cronoprogramma.

Successivamente, prima dell'avvio della procedura per l'affidamento dei lavori, su proposta del RUP, sarà assegnato l'incarico di Direzione lavori (Art. 114 - D.Lgs. 36/2023).

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 286/2024**

b) Liquidazione finanziamento progetto PNRR - PA digitale 2026

La Tesoriera informa dell'avvenuto accertamento del finanziamento a fondo perso stanziato dal progetto PNRR - PA digitale 202 dal PNRR dell'importo di 14.000,00 € per il potenziamento del digitale nelle PA. Il finanziamento sarà finalizzato al Progetto di estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - Integrazione di SPID e CIE - di cui all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.4" PNRR.

Già nel Consiglio del 9/08/23 (delibera n. 153/2023) il CROAS aveva deliberato un impegno di spesa pari a € 7.015,00 per l'acquisto di un software e la prosecuzione dell'attivazione dei servizi online tramite CIE, la restante quota del finanziamento dovrà essere utilizzata, entro l'anno, per l'acquisto di nuovi programmi informatici.

c) Comunicazione in merito all'approvazione da parte del Revisore unico Dott. Viganò del Bilancio di previsione per l'anno 2025

La Tesoriera informa circa l'approvazione del bilancio 2025 da parte del revisore di Conti dott. Viganò.

d) Comunicazione Rate condominiali via Mercadante

La Tesoriera informa che a seguito dei riconteggi (dovuti all'aumento dei millesimi a seguito della ristrutturazione dell'immobile) i versamenti in eccesso del 2023 sono stati utilizzati come compensazione per le spese del 2024. Ad oggi quindi i pagamenti risultano in regola.

5. Delibere di spesa

a) Ratifica determine presidenziali per affidamenti diretti su Traspare

Il Consiglio ratifica le seguenti determine presidenziali finalizzate agli affidamenti diretti su Traspare:

1. n. 73 del 8/07/2024 - affidamento diretto Procaccini inf.5000-signed
2. n. 104 del 6/12/2024 - affidamento grafico Massimo Molteni - orientamento
3. n. 105 del 6/12/2024 - affidamento stampa materiale orientamento - gierre
4. n. 106 del 6/12/2024 - affidamento upgrade Zoom 500 - Netech

Il Consiglio ratifica adottando la **delibera n. 287/2024**.

b) Preventivi gruppi tematici e territoriali

- Gruppo Lodi. E' arrivata una comunicazione dal Gruppo Territoriale di Lodi relativa all'intenzione di organizzare un evento nel mese di febbraio 2025 che prevede la possibilità di un rinfresco/aperitivo. Il consigliere referente Rozza, (attualmente assente) dovrà segnalare al gruppo la necessità di inviare la programmazione delle attività per il 2025 con richiesta di organizzare il rinfresco, indicando eventuali costi e modalità di pagamento.



- Gruppo Pavia. Come previsto nel piano delle attività 2024 il gruppo di Pavia ha realizzato un laboratorio finalizzato ad un confronto tra colleghi per condividere esperienze e strumenti metodologici tra gli operatori che si occupano di tutela, coinvolgendo anche altri professionisti. Il percorso si concentra sulla fascia di età adolescenziale, mappando i servizi presenti sul territorio, i progetti e le opportunità. In un secondo momento il progetto prevede la definizione di buone prassi di comunicazione tra enti al fine di rafforzare la rete territoriale. Il laboratorio, che si è concluso a novembre 2024, ha previsto 6 incontri di due ore presso la sede della Provincia di Pavia ed è quindi stato ridotto rispetto alle previsioni iniziali.
- Gruppo Como. Il Consigliere Deponti conferma l'avvenuto invio della programmazione delle attività che e la richiesta del patrocinio al Comune di Como. Nel 2025 il gruppo si concentrerà sull'attività di promozione della professione con interventi nelle scuole superiori di secondo grado.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 288/2024**.

c) Approvazione preventivi consulenti e fornitori anno 2025

Il Consiglio approva elenco fornitori e consulenti del CROAS, già visionata in sede di stesura del Bilancio Previsionale 2025. La tesoriere riferisce che non si sono evidenziati aumenti significativi da parte dei fornitori. Il Consiglio approva adottando la **delibera n. 289/2024**.

6. Comunicazioni della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:

a) Richieste di patrocinio

È stato richiesto il patrocinio a titolo gratuito per la seguente iniziativa formativa: Università degli Studi di Milano: *“Corso di Perfezionamento in Diritti e Inclusione delle persone con disabilità in una prospettiva multidisciplinare”* dal 06/02/2025 al 29/05/2025.

Acquisito il parere positivo della Commissione consultiva per l'autorizzazione della Formazione Continua, il Consiglio approva adottando la **delibera n. 290/2024**.

b) Richieste di convenzione - triennio 2023/25

Sono pervenute le richieste di convenzione dagli enti:

- Associazione provinciale forensze ANF
- ELEFANTI VOLANTI S.C.S ONLUS
- LUMILHUB ISSC
- Davide coop sociale
- CORNUCOPIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS

Acquisito il parere positivo della Commissione consultiva per l'autorizzazione della Formazione Continua, il Consiglio approva le convenzioni adottando la **delibera n. 291/2024**.

c) Approvazione attribuzioni crediti eventi e attività formative

Vengono approvate e deliberate le attribuzioni di crediti e di dinieghi alle richieste di accreditamento di eventi e attività formative organizzate in collaborazione o in convenzione con il CROAS Lombardia, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, attraverso un prospetto riassuntivo che verrà allegato all'atto deliberativo.

Gli eventi accreditati verranno inseriti sul sito del CROAS per la diffusione agli iscritti.

Il Consiglio approva, adottando rispettivamente le **delibere n. 292/2024 e n. 293/2024**.

d) Richieste di esonero

Vengono approvate e deliberate le concessioni e i dinieghi di esonero all'adempimento dell'obbligo formativo pervenute dagli iscritti.

Il prospetto riassuntivo riportante tutte le proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, verrà allegato all'atto deliberativo come parte integrante dello stesso.

Il Consiglio approva, adottando rispettivamente le **delibere n. 294/2024 e n. 295/2024**.



e) Richieste riconoscimento crediti ex-post

Vengono approvate e deliberate le concessioni ed i dinieghi alle richieste di riconoscimento crediti ex post pervenute dagli iscritti.

Il prospetto riassuntivo riportante tutte le proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, verrà allegato all'atto deliberativo come parte integrante dello stesso.

Il Consiglio approva, adottando rispettivamente le **delibere n. 296/2024 e n. 297/2024**.

f) Regularizzazione durata e rettifica rilevazione presenze eventi

La Commissione propone la regularizzazione di rilevazione presenze e modifica della durata relativamente ai seguenti eventi:

ID 55003	Rivalutato con 6 crediti formativi e 6 deontologici
ID 60205	Modifica durata del convegno. Da 37 a 38 ore. Richiesta modifica dei crediti
Id 54256	Rivalutato con 6 Crediti formativi e 3 deontologici
ID 56086	Rivalutato con 12 Crediti formativi e 5 deontologici
ID 58561	Rilevazione delle presenze modificata da cartacea a webinar
ID 54778	Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
ID 59146	Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
ID 59769	Errata rilevazione della presenza con tessera sanitaria problemi tecnici
ID 59182	Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
ID 60162	Mancata lettura della tessera sanitaria in uscita per problemi tecnici -1-
ID 60162	Mancata lettura della tessera sanitaria in uscita per problemi tecnici -2-
ID 58422	Rilevazione delle presenze modificata da cartacea a webinar
ID 60605	Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
ID 60614	Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
ID 59501	Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
ID 56704	Rilevazione delle presenze modificata da cartacea a webinar
ID 53018	Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
ID 52192	Modifica durata dell'evento. Da 7 a 6 ore
ID 54529	Modifica durata dell'evento. Da 10 a 4 ore
ID 51207	Modifica durata dell'evento. Da 20 a 15 ore
ID 51990	Modifica durata dell'evento. Da 20 a 15 ore
ID 57049	Modifica durata dell'evento. Da 30 a 10 ore
ID 48974	Modifica durata dell'evento. Da 81 a 50 ore
ID 54529	Modifica durata dell'evento. Da 10 a 4 ore
ID 60205	Modifica durata dell'evento. Da 37 a 38 ore
ID 57686	Modifica durata dell'evento. Da 6 a 10 ore
ID 54823	Modifica durata dell'evento. Da 8 a 6 ore
ID 54330	Modifica durata dell'evento. Da 16 a 8 ore
ID 59593	Modifica durata dell'evento. Da 48 a 32 ore
ID 59590	Modifica durata dell'evento. Da 48 a 32 ore
ID 56959	Modifica durata dell'evento. Da 4 a 16 ore

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 298/2024**.

Ore 16.35 la Consigliera Zara lascia i lavori

7. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza e contatti con enti/istituzioni

a) Aggiornamento Conferenza dei Presidenti e Conferenza nazionale sulla FC

Si veda la nota redatta dalla presidente allegata al presente verbale come parte integrante dello stesso
In considerazione dell'ormai prossima scadenza del mandato dell'attuale Consiglio e considerata l'elezione che dovrà essere indetta entro il 22 di aprile 2025, si propone l'organizzazione di una assemblea degli iscritti



da remoto entro la fine di febbraio, per illustrare le attività svolte durante il quadriennio e per rendere note le tempistiche per le candidature al Consiglio 25/29.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera quadro n. 299/2024**.

b) Aggiornamento Fiera dell'Orientamento – Bergamo, 29/30 novembre 2024

La Presidente informa circa l'ottima riuscita della "fiera dell'orientamento" proposta dall'ATS di Bergamo a cui hanno collaborato, come volontarie, quattro colleghe dell'ASST Bergamo EST. L'evento è stato anche l'occasione per "testare" il nuovo materiale di promozione della professione recentemente prodotto per cui si ha avuto un riscontro molto positivo.

c) Predisposizione nuovo materiale per la promozione della professione

Considerato l'elevato apprezzamento del materiale grafico realizzato per la promozione della professione, si ritiene utile elaborare altri e diversi prodotti, anche in formato cartaceo, da utilizzare agli incontri di orientamento universitario.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 300/2024**.

d) Aggiornamento preparazione Convegno "La Legittimità dell'Intervento dei Servizi di Protezione minori: dal processo mediatico al processo giuridico" – Palazzo Reale 10/02/2025

La Presidente, ricordando che l'evento è già stato approvato e deliberato in ottobre (delibera quadro n. 233/2024) aggiorna sul tema informando che è stata individuata la sala delle Conferenze a Palazzo Reale per la realizzazione dell'evento e si stanno ancora attendendo alcune conferme dei relatori. E' stato anche scelto il catering (Procaccini 24) per cui si può procedere a versare un acconto in modo da bloccare eventuali aumenti previsti per il 2025.

e) Convegno "Trent'anni del CROAS Lombardia" prime riflessioni

La Presidente informa che si stanno prendendo i primi contatti per l'organizzazione dell'evento per celebrare i trent'anni del CROAS Lombardia che si realizzerà, orientativamente, i primi di aprile 25.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera quadro n. 301/2024**.

f) Modifica calendario Consigli 2025

Nessuna modifica alle date già deliberate.

g) Partecipazione UdP città della cultura Agrigento e Gorizia

La Presidente informa che nel 2025 Agrigento sarà "Città della cultura 2025", come di consueto il CROAS di riferimento organizzerà dei convegni e la Conferenza degli Uffici di Presidenza nella città nominata. I giorni individuati saranno dal 20 al 24 marzo 2025. Si ritiene funzionale anticipare le spese, per quanto possibile, nel 2024 in modo da contenere i possibili aumenti dovuti al flusso turistico che accompagna tutti gli eventi legati alla "Città della cultura".

Simile discorso vale per la nomina della "Città della cultura europea" che, nel 2025, sarà Gorizia. Ad oggi non sono però note le date degli eventi, probabilmente ad aprile, non è quindi possibile anticipare l'organizzazione. Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 302/2024**.

8. Comunicazione Consiglieri

Nessuna comunicazione.

9. Comunicazioni commissione deontologica

a) Esposizione panoramica delle segnalazioni di aggressività anno 2024 (Deponti)

Il Presidente di commissione Deponti informa circa il lavoro della commissione, in modo particolare della Consigliera Van Westerhout, in merito alle segnalazioni e al supporto rivolto ai colleghi vittime di aggressione per motivi professionali. Entrambi i Consiglieri sottolineano quanto la vicinanza dei componenti del Consiglio sia stata importante ed inattesa e che molti non sanno della scheda di rilevazione prevista in area riservata.



Sottolineano inoltre che la violenza in ambito professionale è sempre oggetto di riflessione in ambito di supervisione e spesso le indicazioni sulle corrette modalità di segnalazione arrivano proprio da questa. Si allega al presente verbale il documento redatto dal Presidente di commissione come parte integrante dello stesso, si valuta inoltre la pubblicazione del documento sul sito istituzionale

10. Incarichi di rappresentanza

- a) Partecipazione della Presidente alla Presentazione del libro *"Raccontare il sociale attraverso l'arte"* – Bergamo, 25 novembre 2024;
- b) Partecipazione della Consiglieria Mazzoleni come relatrice al convegno *"Le procedure di sfratto: ruoli e funzioni delle istituzioni coinvolte"* formazione Città Metropolitana – Milano 13 gennaio 2025.
- c) Partecipazione della Consiglieria Sonia Zara come formatrice al corso base di Formazione per Curatori Speciali che si terrà il 21 febbraio 2025 organizzato dalla Camera Minori e Famiglia di Brescia.
- d) Partecipazione della Presidente del CROAS per i saluti istituzionali al convegno sul tema del "Rifiuto genitoriale" organizzato dall'avvocatura di Brescia in modalità mista (presenza e remoto) nella seconda metà del mese di marzo 2025 (presso il Palazzo di Giustizia di Brescia). E' richiesto anche il contributo di un assistente sociale esperta che opera nei servizi del territorio di Brescia che sarà individuata dalla Presidente Zaltieri.

Il Consiglio approva gli incarichi sopraindicati, adottando la **delibera n. 303/2024**.

11. Varie ed eventuali

- La Presidente segnala di aver incontrato, insieme alla Consiglieria van Westerhout, il Direttore dell'Ordine degli Avvocati di Milano Carmelo Ferraro per una verifica sull'andamento dello sportello di assistenza giuridica a favore di colleghi, come da convenzione stipulata tra i due Ordini. Per quanto gli accessi siano stati solamente 4 nell'arco dell'anno si sta riflettendo sull'opportunità di estendere la stessa opportunità ad altre provincie (es. Brescia) ma mantenendo la gestione organizzativa a Milano. Inoltre si prevede un rilancio dell'attività dello sportello in forma congiunta nel mese di gennaio 2025
- La Consiglieria Alberici riferisce che il gruppo tematico "fragilità materne" ha rilevato l'esigenza di avere delucidazioni sulle corrette modalità di riconoscimento da parte dei genitori infrasedicenni in seguito ai cambiamenti attuati dalla riforma Cartabia. Se presso il Tribunale Ordinario di Milano era stato predisposto, prima della riforma, un punto di accesso rivolto ai giovani genitori che forniva le corrette informazioni sulla procedura, allo stato attuale non si hanno informazioni circa le adeguate modalità. Si suggerisce alla Consiglieria di preparare un quesito che verrà inoltrato alla segreteria del Presidente del TO per una risposta ufficiale.

Alle 19.15 avendo terminato i punti in discussione, la Presidente Zaltieri dichiara chiusa la seduta di Consiglio.

La Segretaria
a.s.s. Dott.ssa Simona Regondi

La Presidente
a.s.s. Dott.ssa Manuela Zaltieri

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.